



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр.Козлодуй

ОДОБРЯВАМ,
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР

ИВАН АНДРЕЕВ



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в публично състезание с предмет:

„Нова телефонна инсталация в помещения и офиси в сграда Циркуляционна помпена станция 3 и 4 (ЦПС 3 и 4) ЕП 2” и „Нова телефонна инсталация в помещения и офиси в сграда санитарно битов блок (СББ) ЕП 2”

гр. Козлодуй 2018 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

на документация за участие в публично състезание с предмет:

„Нова телефонна инсталация в помещения и офиси в сграда Циркулационна помпена станция 3 и 4 (ЦПС 3 и 4) ЕП 2” и „Нова телефонна инсталация в помещения и офиси в сграда санитарно битов блок (СББ) ЕП 2”

Част	Наименование	Брой Страници
1.	Технически задания	
1.1.	Техническа спецификация №18.УС.ТЗ.01 (Об. позиция № 1)	15
1.2.	Техническа спецификация №18.УС.ТЗ.02 (Об. позиция № 2)	16
2.	Методика за определяне на комплексната оценка на офертите	5
3.	Образци на документи и указание за подготовката им	
3.1.	Образец на оферта	2
3.2.	Стандартен образец на единия европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)	19
3.3.	Образец на работна програма	1
3.4.	Образец на декларация с информация за сроковете за изпълнение	1
3.5.	Образец на декларация с информация за гаранционния срок	1
3.6.	Образец на декларация по чл.39, ал.3, т.1, б. в), г) и д) от ППЗОП	1
3.7.	Образец на декларация за извършен оглед и запознаване с обекта	1
3.8.	Образец на предлагана цена	2
3.9.	Указания за подготовка на офертата	8
4.	Проект на договор	
4.1.	Специфични условия на договора за Обособена позиция № 1	6
4.2.	Специфични условия на договора за Обособена позиция № 2	6
4.3.	Общи условия на договорите	12

Блок: 5 и 6

Система: СТК

Подразделение: Лаборатория ДС

УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ.ИЗП. ДИРЕКТОР:

/ Цанко Бачийски /

08 . 08 . 2018г.

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К :

11 . 01 . 2018г. / Емилиян Едрев /

ДИРЕКТОР П :

10 . 01 . 2018г. / Янчо Янков /

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 18 / УС.ТЗ.01/12.01.2018г.

за

Проектиране и изграждане

ТЕМА: Нова телефонна инсталация в помещения и офиси в сграда
Циркуляционна Помпена Станция 3 и 4 (ЦПС 3 и 4), ЕП-2

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно
Закона за обществените поръчки

1. Кратко описание на техническото задание

На територията на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, в ЦПС 3 и 4 е изградена абонатна кабелна телефонна мрежа, съсредоточена в Междинен кабелен разпределител (МКР-ЦПС 3 и 4) намиращ се в помещение ЦЗ-224, кота 0.00 /ЦПС-3/ и помещение Ц4-224, кота 0.00 /ЦПС-4/. До всички етажи на сградата има положена вторична кабелна мрежа с разпределителни кутии (РК). От тях с помощта на едночифтови телефонни кабели се осигурява връзка до всички помещения на етажите.

Кабелната мрежа е изградена в процеса на изграждане на сградата и до момента е разширявана с временни кабели, което не задоволява непрекъснатото нарастващите нужди от нови телефонни постове и не отговарят на експлоатационните изисквания за съвременна телефонна кабелна мрежа. С оглед на това, че с течение на времето са променяни помещения и при ремонтни дейности са повреждани съществуващи кабели от вторичната мрежа е необходимо, да се изгради нова сградна телефонна мрежа на 1^{-ви} и 2^{-ри} етаж в ЦПС 3 и 4.

Инсталацията да бъде изпълнена чрез подмяна на съществуващите кабелни трасета в сградата от Междинен кабелен разпределител (МКР-ЦПС 3 и 4), находящ се в помещение ЦЗ-224, кота 0.00 /ЦПС-3/ и помещение Ц4-224, кота 0.00 /ЦПС-4/ до междинен кабелен разпределител (МКР) на всеки от етажите и изграждане на нови кабелни трасета до всяко помещение/работно място от МКР до Крайна разпределителна кутия (КРК) – розетка.

- От МКР-ЦПС 3 и 4 в помещение ЦЗ-224, кота 0.00 /ЦПС-3/ и помещение Ц4-224, кота 0.00 /ЦПС-4/ да се изградят нови кабелни трасета до МКР на 1^{-ви} и 2^{-ри} етаж;
- От МКР-ЦПС 3 и 4 в помещение ЦЗ-224, кота 0.00 /ЦПС-3/ и помещение Ц4-224, кота 0.00 /ЦПС-4/ да се изтеглят нови телефонни кабели с необходимият капацитет до МКР на 1^{-ви} етаж;
- Да се подменят с нови старите МКР на 1^{-ви} етаж с необходимият капацитет за развиването на новите телефонни кабели и абонатния капацитет за съответния етаж;
- От МКР-ЦПС 3 и 4 в помещение ЦЗ-224, кота 0.00 /ЦПС-3/ и помещение Ц4-224, кота 0.00 /ЦПС-4/ към 2^{-ри} етаж да се изградят нови кабелни трасета с кабелни каналки до всяка телефонна розетка, предвидена в заданието;
- От МКР-ЦПС3А и МКР-ЦПС4А на 1^{-ви} етаж да се изградят нови кабелни трасета с кабелни каналки до всяка телефонна розетка, предвидена в заданието;
- От МКР-ЦПС 3 и 4 в помещение ЦЗ-224, кота 0.00 /ЦПС-3/ и помещение Ц4-224, кота 0.00 /ЦПС-4/ към 1^{-ви} етаж да се изтегли нови телефонни кабели тип ТСВА/В 10x2x0,5 до МКР-ЦПС3А в помещение ЦЗ-213 кота 0.00 и МКР-ЦПС4А в помещение Ц4-213 кота 0.00.
- Да се изтеглят нови телефонни кабели тип ТСВА/В 2x2x0,5 до всяка телефонна розетка, предвидена в заданието за съответния етаж;
- Да се поставят двойни телефонни розетки в помещенията на местата, указани в заданието /до всяко работно място/;
- Да се представят чертежи с разположение на оборудването;
- Да се представят чертежи с трасетата на новите кабелни трасета и кабели;
- Да се представи кабелен журнал, който като минимум да съдържа начало и край на съответния кабел, дължина и начин на полагане през различните участъци

2. Изисквания към проекта

Проектът да се изпълни еднофазно - фаза Работен проект

Работният проект да се изготви до 30 работни дни от **предаване на входни данни**

2.1. Описание на изискванията към отделните части на проекта

2.1.1. Част "Електрическа"

Да се разработи съгласно изискванията на Наредба №35 от 30.11.2012г. за правилата и нормите за проектиране, изграждане и въвеждане в експлоатация на кабелни електронни съобщителни мрежи и прилежащата им инфраструктура, Наредба №3 от 09.06.2004г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии, Наредба №1 от 27.05.2010г.

за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради и Наредба 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

2.1.2. Част "Пожарна безопасност"

Обхватът и съдържанието на част ПБ да съответства на Приложение № 3 от Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

2.1.3. Част "ПБЗ" (План за безопасност и здраве)

Да се изготви План за безопасност и здраве съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. За изпълнение на дейностите, да се изготви подробен линеен график съобразен с обемите и последователността на подготвителните, пусково-наладъчните и строително монтажните работи.

2.2. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

За част "Електрическа" на проекта – т.2.1.1, Изпълнителят трябва да представи:

Обяснителна записка (Описание на проектното решение)

Изпълнителят да представи обяснителни записки с приетите проектни решения и функциите на отделната част от проекта, с приетите режими на работа, компановъчни решения, избрано технологично оборудване и т.н.

Записките да се изготвят в обем не по-малък от определените в Глави от 8 до 17 на НАРЕДБА № 4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Към записките се изготвя кратко резюме, подписано от проектанта, съдържащо данните по чл. 30, ал.3, т.5 и т.7 от Наредба 8121з-882 от 25.11.2014год. за реда за осъществяване на държавен противопожарен контрол, а именно:

- данни, индивидуализиращи обекта по вид, разгъната застроена площ (РЗП);
- категория на производство по пожарна опасност и др.;
- информация за ползваните, на обекта, суровини и материали.

Взаимовръзки със съществуващия проект

Проектантът, ясно да определи границите на проектиране чрез конкретен списък от елементи, до които се включва проекта, както и да бъдат обозначени на чертежите.

Проектът не трябва да води до промени в съществуващите комуникационни системи на АЕЦ „Козлодуй“. В случай, че това е неизбежно, то необходимите промени са задължение на Изпълнителя.

Изчислителна записка и пресмятания

Да се представят изчисленията, обосноваващи проектните решения

Чертежи, схеми и графични материали

Да се дадат необходимите графични изображения на приетите проектни решения, по които могат да се изпълняват строително-монтажни работи, технологични планове и схеми, разрези и аксонометрични схеми.

- чертежи с разположение на оборудването;
- чертежи с трасетата на новите кабелни трасета и кабели;
- кабелен журнал, който като минимум да съдържа начало и край на съответния кабел, дължина и начин на полагане през различните участъци.

Чертежите и схемите да бъдат предадени в електронен формат, на програмния продукт на който са разработени, с възможност за внасяне на корекции в тях.

Количествени сметки и техническа спецификация - количествените сметки да съдържат всички видове строително-монтажни работи /СМР/, пуско-наладъчни работи /ИНР/ и допълнителни материали, необходими за реализация на проекта. Количествените сметки да се изготвят със шифри от програмен продукт Building Manager или с основания от от ТНС, УСН, ЕТНС и СЕК за единичните видове работи, а за работите, необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали. Да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

Техническа спецификация - в която да е описано основното оборудване, необходимо за доставка.

Списък на норми и стандарти

При разработване на работния проект да се използват като минимум следните норми и стандарти:

- Наредба № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба №9 от 9.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи - 2004г.;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009год. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № 8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба 8121з-882 от 25.11.2014год. за реда за осъществяване на държавен противопожарен контрол;
- Наредба №35 от 30.11.2012г. за правилата и нормите за проектиране, изграждане и въвеждане в експлоатация на кабелни електронни съобщителни мрежи и прилежащата им инфраструктура;

- Наредба №1 от 27.05.2010г. за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради.

Използването на стандарти и / или нормативни документи, не упоменати в настоящето Техническо задание, трябва да бъде обосновано от Изпълнителя, с цел доказване на тяхната приложимост.

3. Изисквания към доставката на оборудване и материали

3.1.Класификация по отношение на безопасността и сеизмоустойчивостта на оборудването.

3.1.1.Клас по безопасност на оборудването: 4-Н съгласно "Общие положения обеспечения безопасности атомных станций", ОПБ 88/97, НП-001-97 (ПНАЭ Г 01-011-97).2).

3.1.2.Категория по сеизмоустойчивост: 3 съгласно „Нормы проектирования сейсмостойких атомных станций“ – НП-031-01.

3.1.3.Категория по пожарна опасност - Ф5В – Наредба Из-1971 от 29.10.2009г.

4. Изисквания към производството

Няма специфични изисквания към производството.

5. Изисквания към строително-монтажните работи

5.1. Инвеститор

Инвеститорски функции по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата ще упражнява Управление "Инвестиции".

Технически контрол от страна на Заявителя, ще се упражнява от Отдел СТК, Управление "Сигурност".

5.2. План за изпълнение на строително-монтажните работи

Преди започване изпълнението на дейностите по реализация на работния проект, Изпълнителят да разработи график за изпълнение на дейностите, който трябва да включва отделните етапи, дейности, сроковете за изпълнението им и необходимите ресурси. Графикът се изготвя от Изпълнителя след подписване на договора и се предоставя за съгласуване от Възложителя.

5.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Възложителят осигурява достъп и работа на персонала на Изпълнителя, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028.

5.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

5.4.1. Изпълнителят да извършва авторски надзор и техническа помощ по време на реализация на проекта и предаване на актуализирани проектни схеми.

5.4.2. Изпълнителят трябва да разполага с персонал с необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, съгласно т.13.3,

5.4.3. Да спазва изискванията по безопасност и охрана на труда, и поддържане на експлоатационния ред, както и инструкциите и технологиите за монтаж.

5.4.4. По време на монтажните дейности Изпълнителят да осигури предпазване на околното оборудване, съоръжения, включително от прах. Нанасянето на щета е за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят да осигурява ежедневно почистване на работното място;

5.4.5. Да съставя и съгласува с Възложителя в определените срокове и етапи от СМР всички протоколи, актове, бланки и други, свързани с работите.

5.4.6. Да предоставя декларации за експлоатационни показатели/ декларации за характеристиките на строителен продукт/ декларации за съответствие и придружаващите ги сертификати/ протоколи от изпитване на оборудването, материалите и консумативите, на вложените строителни материали, машини, електрически съоръжения и други изделия. Изисквания се от действащата нормативна уредба в РБ.

5.4.7. Изпълнителят е длъжен да използва "Заповедна книга на строежа" при извършване на инвестиционни дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от НАРЕДБА №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в проекта по време на строително - монтажните работи. В случай на проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата Заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

5.5. Монтаж и въвеждане в експлоатация

5.5.1. Монтажните дейности да бъдат извършени след осигуряване фронт за работа от Възложителя.

5.5.2. Приемането на обема извършени работи се извършва съгласно Правилника за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ПИПСМР/, Наредба №3 от 2007г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи и попълнен План за контрол на качеството.

5.5.3. Изпълнителят работи по одобрен проект. Наложените, при изпълнението на дейностите по СМР и ПНР, несъществени изменения в одобрения проект се документират и преминават проверка и утвърждаване и се вписват в Заповедната книга.

5.5.4. Когато по време на изпълнение на СМР възникват несъществени изменения от одобрения проект, тези изменения се документират съгласно чл.8, ал 2 от Наредба 3 от 31.07.2013 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство. Чертежите се наричат „екзекутив“, маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение и след приключване на работа са предават на „АЕЦ Коллодуй“ ЕАД.

5.5.5. Екзекутивите (работен екзекутив) се изготвят от Изпълнителя и се предават със строителните книжа на Възложителя в 2 екземпляра на хартиен носител и на 1 оптичен носител, записани в pdf формат с подписи на участниците в строителния процес;

5.5.6. Изпълнителят да представи на Възложителя пълен комплект екзекутивни

чертежи на проектната документация на български език с внесени всички изменения, възникнали по време на СМР.

5.5.7. Коририраните проектни документи (чист екзекутив) се предават на Възложителя на хартиен носител в 3 екземпляра на български език и на 1 оптичен носител в срок до два месеца от въвеждането на обекта в експлоатация;

6. Нормативно-технически документи, приложими към СМР и въвеждане в експлоатация

При извършване на дейностите, свързани с реализация на проекта, Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;
- Наредба №9 от 9.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, София, 2005г.;
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, София 2004 г.;
- Наредба №16-116 от 8.02.2008 г. за техническата експлоатация на енергообзавеждането;
- Наредба № Из – 1971 от 29.10.2009 г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

7. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

7.1. Документите, придружаващи доставката да се представят на хартиен носител в 1 екземпляр на оригиналния език, 1 екземпляр на български език и на CD, записани в pdf формат, в това число:

- Декларации за произход;
- Декларации за съответствие;

7.2. Документирането на монтажните дейности да включва:

- Актове за завършен монтаж след завършване на монтажните работи;
- Актове за извършена работа при завършване на работите;

- Планове за контрол на качеството;
- Други документи, съгласно изискванията на 30.ОУ.ОК.ИК.25 "Инструкция по качеството. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи" и Наредба З 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Всички документи влизат в сила, само след съгласяване от упълномощени лица на Възложителя.

8. Входни данни

8.1. Изпълнителят подготвя и предоставя списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите по настоящото техническо задание.

8.2. Възложителят след проверка и оценка на списъка ще предостави входни данни на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, по реда на "Инструкция по качеството. Предаване на входни данни на външни организации", № ДОД.ОК.ИК.1194.

8.3. Входни данни, които документално не са налични се снемат от Изпълнителя по място, чрез обходи и заснемане на съществуващото положение, за собствена сметка, при спазване на изискванията за осигуряване на достъп и работа на площадката на АЕЦ „Козлодуй“, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9. Входящ контрол

Материалите и консумативите, използвани при изпълнение на строително-монтажните работи, преди влагане трябва да преминат общ входящ контрол по установения в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД ред, съгласно ДОД.КД.ИК.112 "Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектувани изделия в "АЕЦ Козлодуй" ЕАД.

10. Изходни документи, резултат от договора

10.1. На етап "Проектиране".

Работен проект, който да съдържа всички данни, необходими за изпълнението му, съгласно т.2 и всички изисквания, посочени в Техническото задание.

10.2. На етап Доставка

Документи съгласно т.7.1 от настоящото ТЗ.

10.2. На етап СМР

10.2.1. По време на изпълнение на дейностите

Документи съгласно т.7.2 от настоящото ТЗ.

10.2.2. След монтаж и въвеждане в експлоатация

Изпълнителят да представи актуализирани проектни схеми (чист ексекутив) въз основа на измененията от монтажа и ПНР, преиздадени с пореден номер на редакция.

11. Обучение и квалификация на персонала на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Не се изисква обучение и квалификация на персонала на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

12. Критерии за приемане на работата

12.1. Дейностите по проектиране се считат за приключени след преглед и приемане от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД на работния проект без забележки. Този етап от ТЗ се приема на специализиран технически съвет (СТС), за което се оформя Протокол. Към следващия етап се преминава след утвърждаване на Протокола за приемане на Работния проект без забележки.

12.2. Дейностите по доставка се считат за приключени след успешно завършен входящ контрол. Към следващият етап се преминава след подписване на Протокол за входящ контрол без забележки.

12.3. Дейностите по монтажа се считат за приключени след:

- Завършени монтажни дейности в съответствие с работния проект;
- Успешно извършени единични изпитания;
- Изготвена и регистрирана отчетна документация.

13. Осигуряване на качеството

13.1. Общи изисквания

13.1.1. Изпълнителят да поддържа сертифицирана система за управление на качеството съгласно БДС EN ISO 9001 или еквивалентен стандарт с обхват покриващ дейностите по настоящото ТЗ, за което да представи копие на валиден сертификат.

13.1.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК) на изпълняваните работи

Изпълнителят да изготви Програма за осигуряване на качеството. ПОК да описва прилаганата система за управление при изпълнение на дейностите в обхвата на ТЗ. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Представя се в дирекция Б и К до 20 дни след подписване на договора. Програмата е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и трябва да е изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на Изпълнителя;
- примерно съдържание, предоставено от Възложителя ("АЕЦ Козлодуй" ЕАД);
- други национални или международни стандарти за системата за управление в

зависимост от вида на работата.

В Програмата може да се направи препратка към вътрешни документи на Изпълнителя, копия от които се представят на Възложителя при поискване.

13.1.3. Изпълнителят да изготви по образец на Възложителя, План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по техническото задание с указани точки на контрол от страна на Изпълнителя и на Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана. Планът за контрол на качеството се представя за преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 20 дни преди готовността за работа на съответния обект.

13.2. Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството

Изготвеният проект трябва да бъде приет на Специализиран технически съвет (СТС) на Възложителя. Присмането на проекта на СТС от страна на Възложителя не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения;

Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвал в изготвянето му.

Обозначаването на оборудването в проекта, трябва да се извърши по реда и правилата за присвояване на технологични обозначения в съответствие с "Инструкция по качество. Правила за присвояване на технологични обозначения на конструкциите, системи и компоненти на 5.6 блок", 30.ОУ.ОК.ИК.15;

Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция.

Корекции в проектната документация се въвеждат по решение на ЕТС чрез издаване на нова редакция или внасяне на изменения (забележки от писмените становища) със запазване на действащата редакция. Контрол по внасяне на измененията се извършва от членове на ЕТС, определени в заповедта. Контролът по внасяне на измененията се документира.

Проектните документи се предават на хартиен носител в **едни** екземпляр на оригиналния език и в **седем** екземпляра на български език. Проектната разработка да бъде заверена с печат за пълна проектантска правоспособност, за съответната част;

Проектните документи се предават и на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне (MS Word, AutoCAD и т.н.), както и в pdf формат, със сканирани първи страници на отделните части на проекта с подписи и печат на Проектанта;

Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД документи, съдържащи „входни данни“ също се включват в този списък;

Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно;

По време на реализацията на проекта Изпълнителят да осигури авторски надзор и предаване на актуализирани проектни схеми и чертежи, отразяващи направените изменения в проекта по време на монтажа, подпечатани на всяка страница с червен мокър печат "Екзекутив";

Актуализираните проектни документи (екзекутиви) се предават на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в **три екземпляра** на хартиен носител и един екземпляр на оптичен носител не по-късно от **2 (два)** месеца след приключване на монтажните дейности.

13.3. Квалификация на персонала на изпълнителя

Проектирането трябва да се извърши от персонал, притежаващ пълна проектантска правоспособност и квалификация за определените части на проекта. Проектантът, който ще изпълнява проектирането по част: „Пожарна безопасност“ да притежава удостоверение за пълна проектантска правоспособност по интердисциплинарна част Пожарна безопасност – техническа записка и графични материали.

Изпълнителят да разполага с кадрови ресурс, притежаващ 4 и 5 квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" и 5-та квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в не електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топло преносни мрежи и хидротехнически съоръжения".

Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ.

Дейностите по необходимите ПНР на оборудването да се извършват от орган за контрол от вида С(А), акредитиран по БДС EN ISO/IEC 17020, за дейности, покриващи предмета на ТЗ.

13.4. Управление на несъответствията

Изпълнителят уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за:

- несъответствията, открити в хода на изпълнение на дейностите по договора;
- взетите решения за разпореждане с несъответстващия продукт/услуга

14. Лицензи и разрешения

Изпълнителят трябва да притежава необходимите лицензи и разрешения за извършване на съответния вид дейност в обема на настоящото техническо задание, като

- За дейностите по необходимите ПНР на оборудването, акредитация за орган за контрол от вида С(А), съгласно изискванията на БДС EN ISO/IEC 17020.

- За строително-монтажните работи на площадката на АЕЦ „Козлодуй“ - Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

15. Изисквания за опит на Изпълнителя

Изпълнителят трябва да притежава опит в изпълнението на проектиране и СМР на телефонни инсталации през последните 5 години и да представи, като доказателство списък на изпълнените дейности, идентични или сходни, придружен от удостоверения за добро изпълнение.

16. Гаранционни условия

Гаранционен срок за СМР да бъде, не по-малък от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно член 20, ал.4, както следва:

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика – 5 години.

17. Контрол от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ „Козлодуй“, имащи отношение към изготвяния проект.

Достъпът и работата на персонала на Изпълнителя, който ще изпълнява работи на площадката на АЕЦ „Козлодуй“ , се осигурява в съответствие с изискванията на “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, ДБК.КД.ИН.028

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД при необходимост има право да провежда одити на системата по качество на Изпълнителя (одит от втора страна) при спазване изискванията на “Инструкция по качество. Организация и провеждане на одити на външни организации (одит от втора страна)”, ДОД.ОК.ИН.049. Кандидатите трябва писмено да потвърдят съгласието си с това условие

„АЕЦ Козлодуй” ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите по монтажа, извършвани на площадката. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни под-изпълнители.

18. Прилагане на изискванията към под-изпълнители/трети лица на основния изпълнител

При използване на подизпълнители/трети лица, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от подизпълнителите, в зависимост от изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа.

Всички изисквания, на настоящето техническо задание, трябва да се определят в подходяща степен, за всички подизпълнители по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват. Основният изпълнител по договора, като минимум, трябва да определи изисквания за система за управление на подизпълнителя/производителя, приложими норми и стандарти, ред за управление на несъответствията, обем на документацията, съпровождаща доставката, изпитания и проверки за приемане на оборудването, изисквания за опаковане,

транспортиране и съхранение, изпълнение на СМР и предаване на оборудването/обекта за въвеждането му в експлоатация.

Приложение 1: Списък на двойни телефонни розетки и тип на кабел до всяко работно място в ЦПС 3

Приложение 2: Списък на двойни телефонни розетки и тип на кабел до всяко работно място в ЦПС 4

Приложение 1

СПИСЪК НА ДВОЙНИ ТЕЛЕФОННИ РОЗЕТКИ И ТИП НА КАБЕЛ ДО ВСЯКО РАБОТНО МЯСТО В ЦПС 3

1етаж ЦПС-3

№ на стая/помещение	ДВОЙНИ ТЕЛЕФОННИ РОЗЕТКИ : БРОЙ	ТИП ТЕЛЕФОНЕН КАБЕЛ
ЦЗ-201	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
ЦЗ-213	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
ЦЗ-225	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5

2етаж ЦПС-3

№ на стая/помещение	ДВОЙНИ ТЕЛЕФОННИ РОЗЕТКИ : БРОЙ	ТИП ТЕЛЕФОНЕН КАБЕЛ
ЦЗ-305	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
ЦЗ-306	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
ЦЗ-307	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
ЦЗ-308	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
ЦЗ-309	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
ЦЗ-310	5 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5

Приложение 2

СПИСЪК НА ДВОЙНИ ТЕЛЕФОННИ РОЗЕТКИ И ТИП НА КАБЕЛ ДО ВСЯКО
РАБОТНО МЯСТО В ЦПС-4

1етаж ЦПС-4

№ на стая/помещение	ДВОЙНИ ТЕЛЕФОННИ РОЗЕТКИ : БРОЙ	ТИП ТЕЛЕФОНЕН КАБЕЛ
Ц4-201А	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Ц4-213	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Ц4-225	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5

2етаж ЦПС-4

№ на стая/помещение	ДВОЙНИ ТЕЛЕФОННИ РОЗЕТКИ : БРОЙ	ТИП ТЕЛЕФОНЕН КАБЕЛ
Ц4-305	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Ц4-306	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Ц4-307	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Ц4-308	4 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Ц4-309	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5

Блок: СК-3

Система: СТК

Подразделение: Лаборатория ДС


УТВЪРЖДАВАМ,

ЗАМ.ИЗП. ДИРЕКТОР: 

/ Цанко Бачийски /

11 . 07 . 2018г.

СЪГЛАСУВАЛИ:

ДИРЕКТОР Б и К : 

11 . 07 . 2018г. / Емилиян Едрев /

ДИРЕКТОР П : 

11 . 07 . 2018г. / Янчо Янков /

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

№ 18.4073.02/12 СЛ.2018

за

Проектиране и изграждане

ТЕМА: Нова телефонна инсталация в помещения и офиси в сграда Санитарно битов блок (СББ), ЕП-2

Настоящото техническо задание съдържа техническа спецификация съгласно Закона за обществените поръчки

1. Кратко описание на техническото задание

На територията на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД, Санитарно битов блок (СББ) ЕП-2 е изградена абонатна кабелна телефонна мрежа, съсредоточена в телефонен разпределителен шкаф (репартитор) намиращ се в Контролирана зона, помещение С 506/1, кота 16.30. До всички етажи на сградата има положена вторична кабелна мрежа с разпределителни кутии (РК). От тях с помощта на едночифтови телефонни кабели се осигурява връзка до всички помещения на етажите.

Кабелната мрежа е изградена в процеса на изграждане на сградата и до момента е разширяване с временни кабели, които не задоволява непрекъснато нарастващите нужди от нови телефонни постове и не отговарят на експлоатационните изисквания за съвременна телефонна кабелна мрежа. С течение на времето голяма част от помещенията са променили своето предназначение, достроявани са нови такива, добавяни са или са премахвани преградни стени. По време на тези и на други ремонтни дейности са повредени съществуващи кабели от телефонната мрежа.

Във тази връзка, е необходимо да се изгради нова сградна телефонна мрежа на 1^{-ви}, 2^{-ри}, 3^{-ти}, 4^{-ти}, 5^{-ти} и 6^{-ти} етажи в Санитарно битов блок/СББ ЕП-2. Инсталацията трябва да се изпълни по съществуващи кабелни трасета, а където е необходимо да се изградят нови такива от Телефонен разпределителен шкаф (ТРШ), който да бъде монтиран в помещение Б 111, кота 0.00 /фоайе на СББ/ до междинен кабелен разпределител (МКР) на всеки от етажите. От МКР на всеки етаж до всяко помещение/работно място да се изгради нова кабелна мрежа.

- От ЦКС 4 Главен репартитор в помещение СТ 131/3 кота 0.00 да се изтегли нов телефонен кабел тип ТПП 200x2x0,5 до нов телефонен разпределителен шкаф (ТРШ), който да бъде монтиран в помещение Б 111, кота 0.00 /фоайе на СББ/;
- От ТРШ в помещение Б 111, кота 0.00 /фоайе на СББ/ да се изтегли нов телефонен кабел тип ТСВА/В 50x2x0,5 по съществуващо трасе /при необходимост да се изгради ново трасе/ до МКР-ВКОС коридор Б 133/1 кота 0.00;
- От ТРШ в помещение Б 111, кота 0.00 /фоайе на СББ/ да се изградят нови кабелни трасета до МКР /при необходимост/ на 1^{-ви}, 2^{-ри}, 3^{-ти}, 4^{-ти}, 5^{-ти} и 6^{-ти} етажи;
- От ТРШ в помещение Б 111, кота 0.00 /фоайе на СББ/ да се изтегли нов телефонен кабел тип ТСВА/В 20x2x0,5 по съществуващо трасе /при необходимост да се изгради ново трасе/ до МКР 2^{-ри} етаж коридор Б 218 кота 4.81;
- От ТРШ в помещение Б 111, кота 0.00 /фоайе на СББ/ да се изтегли нов телефонен кабел тип ТСВА/В 20x2x0,5 по съществуващо трасе /при необходимост да се изгради ново трасе/ до МКР 3^{-ти} етаж коридор Б 333 кота 9.01;
- От ТРШ в помещение Б 111, кота 0.00 /фоайе на СББ/ да се изтегли нов телефонен кабел тип ТСВА/В 20x2x0,5 по съществуващо трасе /при необходимост да се изгради ново трасе/ до МКР 3^{-ти} етаж коридор Б 341 кота 9.01;
- От ТРШ в помещение Б 111, кота 0.00 /фоайе на СББ/ да се изтегли нов телефонен кабел тип ТСВА/В 20x2x0,5 по съществуващо трасе /при необходимост да се изгради ново трасе/ до МКР 4^{-ти} етаж коридор Б 433 кота 13.21;
- От ТРШ в помещение Б 111, кота 0.00 /фоайе на СББ/ да се изтегли нов телефонен кабел тип ТСВА/В 20x2x0,5 по съществуващо трасе /при необходимост да се изгради ново трасе/ до МКР 5^{-ти} етаж коридор Б 533 кота 16.51;
- От ТРШ в помещение Б 111, кота 0.00 /фоайе на СББ/ да се изтегли нов телефонен кабел тип ТСВА/В 30x2x0,5 по съществуващо трасе /при необходимост да се изгради ново трасе/ до МКР 5^{-ти} етаж коридор Б 542 кота 16.51;
- От ТРШ в помещение Б 111, кота 0.00 /фоайе на СББ/ да се изтегли нов телефонен кабел тип ТСВА/В 30x2x0,5 по съществуващо трасе /при необходимост да се изгради ново трасе/ до МКР 6^{-ти} етаж коридор Б 633 кота 19.81;

- От ТРШ в помещение Б 111, кота 0.00 /фойе на СББ/ да се изтегли нов телефонен кабел тип ТСВА/В 30x2x0,5 по съществуващо трасе /при необходимост да се изгради ново трасе/ до МКР 6^{-ти} етаж коридор Б 642/1 кота 19.81;

- Да се подменят с нови старите МКР / при необходимост/ на 1^{-ви}, 2^{-ри}, 3^{-ти}, 4^{-ти}, 5^{-ти} и 6^{-ти} етажи с необходимият капацитет за развиването на новите телефонни кабели и абонатния капацитет за съответния етаж;

- От МКР на 1^{-ви}, 2^{-ри}, 3^{-ти}, 4^{-ти}, 5^{-ти} и 6^{-ти} етажи да се изградят нови кабелни трасета с кабелни каналки до всяка телефонна розетка, предвидена в заданието;

- Да се изтеглят нови телефонни кабели тип ТСВА/В 2x2x0,5 до всяка телефонна розетка, предвидена в заданието за съответния етаж;

- Да се поставят двойни телефонни розетки в помещенията на местата, указани в заданието /до всяко работно място/;

- Да се представят чертежи с разположение на оборудването;

- Да се представят чертежи с трасетата на новите кабелни трасета и кабели;

- Да се представи кабелен журнал, който като минимум да съдържа начало и край на съответния кабел, дължина и начин на полагане през различните участъци.

2. Изисквания към проекта

Проектът да се изпълни еднофазно - фаза Работен проект

Работният проект да се изготви до 30 работни дни от **предаване на входни данни**

2.1. Описание на изискванията към отделните части на проекта

2.1.1. Част "Електрическа"

Да се разработи съгласно изискванията на Наредба №35 от 30.11.2012г. за правилата и нормите за проектиране, изграждане и въвеждане в експлоатация на кабелни електронни съобщителни мрежи и прилежащата им инфраструктура, Наредба №3 от 09.06.2004г. за устройство на електрическите уредби и електропроводни линии, Наредба №1 от 27.05.2010г. за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради и Наредба 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

2.1.2. Част "Пожарна безопасност"

Обхватът и съдържанието на част ПБ да съответства на Приложение № 3 от Наредба № 13-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

2.1.3. Част "ПБЗ" (План за безопасност и здраве)

Да се изготви План за безопасност и здраве съгласно Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи. За изпълнение на дейностите, да се изготви подробен линеен график съобразен с обемите и последователността на подготвителните, пусково-паладъчните и строително монтажните работи.

2.2. Изисквания към съдържанието на разделите на проекта

За част "Електрическа" на проекта – т.2.1.1, Изпълнителят трябва да представи:

Обяснителна записка (Описание на проектното решение)

Изпълнителят да представи обяснителни записки с приетите проектни решения и функциите на отделната част от проекта, с приетите режими на работа, компановъчни решения, избрано технологично оборудване и т.н.

Записките да се изготвят в обем не по-малък от определените в Глави от 8 до 17 на НАРЕДБА № 4 от 21.05.2001 за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Към записките се изготвя кратко резюме, подписано от проектанта, съдържащо данните по чл. 30, ал.3, т.5 и т.7 от Наредба 8121з-882 от 25.11.2014год. за реда за осъществяване на държавен противопожарен контрол, а именно:

- данни, индивидуализиращи обекта по вид, разгъната застроена площ (РЗП);
- категория на производство по пожарна опасност и др.;
- информация за ползваните, на обекта, суровини и материали.

Взаимовръзки със съществуващия проект

Проектантът, ясно да определи границите на проектиране чрез конкретен списък от елементи, до които се включва проекта, както и да бъдат обозначени на чертежите.

Проектът не трябва да води до промени в съществуващите комуникационни системи на АЕЦ „Козлодуй“. В случай, че това е неизбежно, то необходимите промени са задължение на Изпълнителя.

Изчислителна записка и пресмятания

Да се представят изчисленията, обосноваващи проектните решения

Чертежи, схеми и графични материали

Да се дадат необходимите графични изображения на приетите проектни решения, по които могат да се изпълняват строително-монтажни работи, технологични планове и схеми, разрези и аксонометрични схеми.

- чертежи с разположение на оборудването;
- чертежи с трасетата на новите кабелни трасета и кабели;
- кабелен журнал, който като минимум да съдържа начало и край на съответния кабел, дължина и начин на полагане през различните участъци.

Чертежите и схемите да бъдат предадени в електронен формат, на програмния продукт на който са разработени, с възможност за внасяне на корекции в тях.

Количествени сметки и техническа спецификация - количествените сметки да съдържат всички видове строително-монтажни работи /СМР/, пуско-наладъчни работи /ПНР/ и допълнителни материали, необходими за реализация на проекта. Количествените сметки да се изготвят със шифри от програмен продукт Building Manager или с основания от от ТНС, УСН, ЕТНС и СЕК за единичните видове работи, а за работите, необхванати от тях, да се изработят анализи с конкретни количествени разходи за труд, механизация и материали. Да се изготвят за всички части на проекта поотделно.

Техническа спецификация - в която да е описано основното оборудване, необходимо за доставка.

Списък на норми и стандарти

При разработване на работния проект да се използват като минимум следните норми и стандарти:

- Наредба № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;
- Наредба №9 от 9.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи - 2004г.;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009год. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Наредба № 2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № 8121з-647 от 1.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите;
- Наредба 8121з-882 от 25.11.2014год. за реда за осъществяване на държавен противопожарен контрол;
- Наредба №35 от 30.11.2012г. за правилата и нормите за проектиране, изграждане и въвеждане в експлоатация на кабелни електронни съобщителни мрежи и прилежащата им инфраструктура;
- Наредба №1 от 27.05.2010г. за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради.

Използването на стандарти и / или нормативни документи, не упоменати в настоящето Техническо задание, трябва да бъде обосновано от Изпълнителя, с цел доказване на тяхната приложимост.

3. Изисквания към доставката на оборудване и материали

3.1. Класификация по отношение на безопасността и сеизмоустойчивостта на оборудването.

3.1.1. Клас по безопасност на оборудването: 4-Н съгласно "Общи положения обеспечения безопасности атомных станций", ОПБ 88/97, НП-001-97 (ПНАЭ Г 01-011-97).2).

3.1.2. Категория по сеизмоустойчивост: 3 съгласно „Нормы проектирования сейсмостойких атомных станций” – НП-031-01,

3.1.3. Категория по пожарна опасност - Ф5В – Наредба Из-1971 от 29.10.2009г.

4. Изисквания към производството

Няма специфични изисквания към производството.

5. Изисквания към строително-монтажните работи

5.1. Инвеститор

Инвеститорски функции по отношение на изпълнение, приемане, контрол, координация и отчет на работата ще упражнява Управление "Инвестиции".

Технически контрол от страна на Заявителя, ще се упражнява от Отдел СТК, Управление "Сигурност".

5.2. План за изпълнение на строително-монтажните работи

Преди започване изпълнението на дейностите по реализация на работния проект, Изпълнителят да разработи график за изпълнение на дейностите, който трябва да включва отделните етапи, дейности, сроковете за изпълнението им и необходимите ресурси. Графикът се изготвя от Изпълнителя след подписване на договора и се предоставя за съгласуване от Възложителя.

5.3. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД

Възложителят осигурява достъп и работа на персонала на Изпълнителя, съгласно "Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор", ДБК.КД.ИН.028.

5.4. Условия и дейности, които трябва да се изпълнят от Изпълнителя

5.4.1. Изпълнителят да извършва авторски надзор и техническа помощ по време на реализация на проекта и предаване на актуализирани проектни схеми.

5.4.2. Изпълнителят трябва да разполага с персонал с необходимата квалификация за изпълнение на възлаганите дейности, съгласно т.13.3,

5.4.3. Да спазва изискванията по безопасност и охрана на труда, и поддържане на експлоатационния ред, както и инструкциите и технологиите за монтаж.

5.4.4. По време на монтажните дейности Изпълнителят да осигури предпазване на околното оборудване, съоръжения, включително от прах. Нанасянето на щета е за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят да осигурява ежедневно почистване на работното място;

5.4.5. Да съставя и съгласува с Възложителя в определените срокове и етапи от СМР всички протоколи, актове, бланки и други, свързани с работите.

5.4.6. Да предоставя декларации за експлоатационни показатели/ декларации за характеристиките на строителен продукт/ декларации за съответствие и придружаващите ги сертификати/ протоколи от изпитване на оборудването, материалите и консумативите, на вложените строителни материали, машини, електрически съоръжения и други изделия, изискващи се от действащата нормативна уредба в РБ.

5.4.7. Изпълнителят е длъжен да използва "Заповедна книга на строежа" при извършване на инвестиционни дейности, съгласно чл.7, ал.3, т.4 от НАРЕДБА №3 от

31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, в която да въвежда измененията в проекта по време на строително - монтажните работи. В случай на проектно изменение се издава заповед, която се записва в Заповедната книга. След приключване на работата Заповедната книга се предава за архивиране заедно с останалите отчетни документи.

5.5. Монтаж и въвеждане в експлоатация

5.5.1. Монтажните дейности да бъдат извършени след осигуряване фронт за работа от Възложителя.

5.5.2. Приемането на обема извършени работи се извършва съгласно Правилника за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи /ПНПСМР/, Наредба №3 от 2007г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи и попълнен План за контрол на качеството.

5.5.3. Изпълнителят работи по одобрен проект. Наложеният, при изпълнението на дейностите по СМР и ПНР, несъществени изменения в одобрения проект се документират и преминават проверка и утвърждаване и се вписват в Заповедната книга.

5.5.4. Когато по време на изпълнение на СМР възникват несъществени изменения от одобрения проект, тези изменения се документират съгласно чл.8, ал 2 от Наредба 3 от 31.07.2013 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство. Чертежите се наричат „екзекутив“, маркират се с червено мастило на местата, претърпели изменение и след приключване на работа са предават на „АЕЦ Коллодуй“ ЕАД.

5.5.5. Екзекутивите (работен екзекутив) се изготвят от Изпълнителя и се предават със строителните книжа на Възложителя в 2 екземпляра на хартиен носител и на 1 оптичен носител, записани в pdf формат с подписи на участниците в строителния процес;

5.5.6. Изпълнителят да представи на Възложителя пълен комплект екзекутивни чертежи на проектната документация на български език с внесени всички изменения, възникнали по време на СМР.

5.5.7. Коригираните проектни документи (чист екзекутив) се предават на Възложителя на хартиен носител в 3 екземпляра на български език и на 1 оптичен носител в срок до два месеца от въвеждането на обекта в експлоатация;

6. Нормативно-технически документи, приложими към СМР и въвеждане в експлоатация

При извършване на дейностите, свързани с реализация на проекта, Изпълнителят е длъжен да спазва:

- Наредба №2 от 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- Наредба №3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии;

- Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи;
- Наредба №9 от 9.06.2004 г. за техническата експлоатация на електрически централи и мрежи;
- Правилник за безопасност и здраве при работа в електрическите уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи, София, 2005г.;
- Правилник за безопасност при работа в неелектрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топлопреносни мрежи и хидротехнически съоръжения, София 2004 г.;
- Наредба №16-116 от 8.02.2008 г. за техническата експлоатация на енергообзавеждането;
- Наредба № 13 – 1971 от 29.10.2009 г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

7. Документи, които се изискват при доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация

7.1. Документите, придружаващи доставката да се представят на хартиен носител в 1 екземпляр на оригиналния език, 1 екземпляр на български език и на CD, записани в pdf формат, в това число:

- Декларации за произход;
- Декларации за съответствие;

7.2. Документирането на монтажните дейности да включва:

- Актове за завършен монтаж след завършване на монтажните работи;
- Актове за извършена работа при завършване на работите;
- Планове за контрол на качеството;
- Други документи, съгласно изискванията на 30.ОУ.ОК.ИК.25 “Инструкция по качеството. Организация и контрол при монтаж на оборудване и тръбопроводи” и Наредба 3 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Всички документи влизат в сила, само след съгласуване от упълномощени лица на Възложителя.

8. Входни данни

8.1. Изпълнителят подготвя и предоставя списък на необходимите му входни данни за изпълнение на дейностите по настоящото техническо задание.

8.2. Възложителят след проверка и оценка на списъка ще предостави входни данни на Изпълнителя във вида и формата, в която са налични в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД, по реда на “Инструкция по качеството. Предаване на входни данни на външни организации”. № ДОД.ОК.ИК.1194.

8.3. Входни данни, които документално не са налични се снемат от Изпълнителя по място, чрез обходи и заснемане на съществуващото положение, за собствена сметка, при спазване на изискванията за осигуряване на достъп и работа на площадката на АЕЦ „Козлодуй“, съгласно ДБК.КД.ИН.028.

9. Входящ контрол

Материалите и консумативите, използвани при изпълнение на строително-монтажните работи, преди влагане трябва да преминат общ входящ контрол по установения в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД ред, съгласно ДОД.КД.ИК.112 “Инструкция по качеството за провеждане на входящ контрол на доставените суровини, материали и комплектуващи изделия в “АЕЦ Козлодуй” ЕАД.

10. Изходни документи, резултат от договора

10.1. На етап "Проектиране".

Работен проект, който да съдържа всички данни, необходими за изпълнението му, съгласно т.2 и всички изисквания, посочени в Техническото задание.

10.2. На етап Доставка

Документи съгласно т.7.1 от настоящото ТЗ.

10.2. На етап СМР

10.2.1. По време на изпълнение на дейностите

Документи съгласно т.7.2 от настоящото ТЗ.

10.2.2. След монтаж и въвеждане в експлоатация

Изпълнителят да представи актуализирани проектни схеми (чист екзекутив) въз основа на измененията от монтажа и ПНР, преиздадени с пореден номер на редакция.

11. Обучение и квалификация на персонала на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД

Не се изисква обучение и квалификация на персонала на „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД.

12. Критерии за приемане на работата

12.1. Дейностите по проектиране се считат за приключени след преглед и приемане от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД на работния проект без забележки. Този етап от ТЗ се приема на специализиран технически съвет (СТС), за което се оформя Протокол. Към следващия етап се преминава след утвърждаване на Протокола за приемане на Работния проект без забележки.

12.2. Дейностите по доставка се считат за приключени след успешно завършен входящ контрол. Към следващият етап се преминава след подписване на Протокол за входящ контрол без забележки.

12.3. Дейностите по монтажа се считат за приключени след:

- Завършени монтажни дейности в съответствие с работния проект;
- Успешно извършени единични изпитания;
- Изготвена и регистрирана отчетна документация.

13. Осигуряване на качеството

13.1. Общи изисквания

13.1.1. Изпълнителят да поддържа сертифицирана система за управление на качеството съгласно БДС EN ISO 9001 или еквивалентен стандарт с обхват покриващ дейностите по настоящото ТЗ, за което да представи копие на валиден сертификат.

13.1.2. Програма за осигуряване на качеството (ПОК) на изпълняваните работи
Изпълнителят да изготви Програма за осигуряване на качеството. ПОК да описва прилаганата система за управление при изпълнение на дейностите в обхвата на ТЗ. Програмата служи за определяне на подробен график, отговорностите по всяка от задачите по договора и ред за изпълнението им. Представя се в дирекция Б и К до 20 дни след подписване на договора. Програмата е предпоставка за стартиране на дейностите по договора, подлежи на преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД и трябва да е изготвена на основание на:

- техническото задание и договора;
- системата за управление на Изпълнителя;
- примерно съдържание, предоставено от Възложителя ("АЕЦ Козлодуй" ЕАД);
- други национални или международни стандарти за системата за управление в зависимост от вида на работата.

В Програмата може да се направи препратка към вътрешни документи на Изпълнителя, копия от които се представят на Възложителя при поискване.

13.1.3. Изпълнителят да изготви по образец на Възложителя, План за контрол на качеството (ПКК) за изпълнение на работите по техническото задание с указани точки на контрол от страна на Изпълнителя и на Възложителя за всяка от дейностите, включени в плана. Планът за контрол на качеството се представя за преглед и съгласуване от страна на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД, 20 дни преди готовността за работа на съответния обект.

13.2. Специфични изисквания по отношение на осигуряване на качеството

Изготвеният проект трябва да бъде приет на Специализиран технически съвет (СТС) на Възложителя. Приемането на проекта на СТС от страна на Възложителя не освобождава проектанта от отговорност, а служи само за определяне на целесъобразност и приемливост на представените проектни решения;

Изготвеният проект трябва да премине независима проверка от персонал на проектанта, не участвал в изготвянето му.

Обозначаването на оборудването в проекта, трябва да се извърши по реда и правилата за присвояване на технологични обозначения в съответствие с "Инструкция по качество.Правила за присвояване на технологични обозначения на конструкциите, системи и компоненти на 5,6 блок", 30.ОУ.ОК.ИК.15;

Обозначаването на документите, изготвени от Изпълнителя в изпълнение на ТЗ трябва да съдържат индекса на ТЗ или номера на договора. Всеки отделен документ трябва да има един уникален индекс, поставен от разработчика/проектанта и номер на редакция.

Корекции в проектната документация се въвеждат по решение на ЕТС чрез издаване на нова редакция или внасяне на изменения (забележки от писмените становища) със запазване на действащата редакция. Контрол по внасяне на измененията се извършва от членове на ЕТС, определени в заповедта. Контролът по внасяне на измененията се документира.

Проектните документи се предават на хартиен носител в **един** екземпляр на оригиналния език и в **седем** екземпляра на български език. Проектната разработка да бъде заверена с печат за пълна проектантска правоспособност, за съответната част;

Проектните документи се предават и на оптичен носител в оригиналния формат на изготвяне (MS Word, AutoCAD и т.н.), както и в pdf формат, със сканирани първи страници на отделните части на проекта с подписи и печат на Проектанта;

Проектът да съдържа списък на всички използвани от проектанта проектни основи, ясно обозначени с наименование на документа, точката от документа, която поставя конкретните изисквания, и изискванията, поставени в ТЗ. Данните от предоставените от "АЕЦ Козлодуй" ЕАД документи, съдържащи „входни данни“ също се включват в този списък;

Проектът да съдържа списък на всички документи, които са изготвени в резултат на проектирането с наименование, индекс, дата на утвърждаване и последна редакция към момента на предаването му – на съответния етап или окончателно;

По време на реализацията на проекта Изпълнителят да осигури авторски надзор и предаване на актуализирани проектни схеми и чертежи, отразяващи направените изменения в проекта по време на монтажа, подпечатани на всяка страница с червен мокър печат "Екзекутив";

Актуализираните проектни документи (екзекутиви) се предават на "АЕЦ Козлодуй" ЕАД в **три екземпляра** на хартиен носител и един екземпляр на оптичен носител не по-късно от **2 (два)** месеца след приключване на монтажните дейности.

13.3. Квалификация на персонала на изпълнителя

Проектирането трябва да се извърши от персонал, притежаващ пълна проектантска правоспособност и квалификация за определените части на проекта. Проектантът, който ще изпълнява проектирането по част: „Пожарна безопасност“ да притежава удостоверение за пълна проектантска правоспособност по интердисциплинарна част Пожарна безопасност – техническа записка и графични материали.

Изпълнителят да разполага с кадрови ресурс, притежаващ 4 и 5 квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по електрически мрежи" и 5-та квалификационна група, съгласно "Правилник за безопасност и здраве при работа в не електрически уредби на електрически и топлофикационни централи и по топло преносни мрежи и хидротехнически съоръжения".

Изпълнителят трябва да представи списък на персонала, който ще изпълнява дейностите с информация за притежавано образование, заемана длъжност и квалификационна група по ПБЗР-ЕУ и ПБР-НУ.

Дейностите по необходимите ПНР на оборудването да се извършват от орган за контрол от вида С(А), акредитиран по БДС EN ISO/IEC 17020, за дейности, покриващи предмета на ТЗ.

13.4. Управление на несъответствията

Изпълнителят уведомява „АЕЦ Козлодуй“ ЕАД за:

- несъответствията, открити в хода на изпълнение на дейностите по договора;
- взетите решения за разпореждане с несъответстващия продукт/услуга

14. Лицензи и разрешения

Изпълнителят трябва да притежава необходимите лицензи и разрешения за извършване на съответния вид дейност в обема на настоящото техническо задание, като

- За дейностите по необходимите ПНР на оборудването, акредитация за орган за контрол от вида С(А), съгласно изискванията на БДС EN ISO/IEC 17020.

- За строително-монтажните работи на площадката на АЕЦ „Козлодуй“ - Удостоверение от Камарата на строителите за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи III група, III категория.

15. Изисквания за опит на Изпълнителя

Изпълнителят трябва да притежава опит в изпълнението на проектиране и СМР на телефонни инсталации през последните 5 години и да представи, като доказателство списък на изпълнените дейности, идентични или сходни, придружен от удостоверения за добро изпълнение.

16. Гаранционни условия

Гаранционен срок за СМР да бъде, не по-малък от изискванията на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, съгласно член 20, ал.4, както следва:

- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика – 5 години.

17. Контрол от страна на “АЕЦ Козлодуй” ЕАД

Изпълнителят е длъжен да осигури за своя сметка присъствие на свой компетентен персонал на работните срещи и технически съвети, провеждани на площадката на АЕЦ „Козлодуй“, имащи отношение към изготвяния проект.

Достъпът и работата на персонала на Изпълнителя, който ще изпълнява работи на площадката на АЕЦ „Козлодуй“, се осигурява в съответствие с изискванията на “Инструкция по качество. Работа на външни организации при сключен договор”, ДБК.КД.ИН.028

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД при необходимост има право да провежда одити на системата по качество на Изпълнителя (одит от втора страна) при спазване изискванията на “Инструкция по качество. Организация и провеждане на одити на външни организации (одит от втора страна)”, ДОД.ОК.ИН.049. Кандидатите трябва писмено да потвърдят съгласието си с това условие

„АЕЦ Козлодуй“ ЕАД има право да извършва инспекции и проверки на дейностите по монтажа, извършвани на площадката. Кандидатите трябва писмено да гарантират съгласието си с това условие и да гарантират осигуряване на достъп до персонал, помещения, съоръжения, инструменти и документи, използвани от външните организации и техни под-изпълнители.

18. Прилагане на изискванията към под-изпълнители/трети лица на основния изпълнител

При използване на подизпълнители/трети лица, основният изпълнител по договора носи отговорност за изпълнението на изискванията на Техническо задание от подизпълнителите, в зависимост от изпълняваните от тях дейности, както и за качеството на тяхната работа.

Всички изисквания, на настоящето техническо задание, трябва да се определят в подходяща степен, за всички подизпълнители по договора, в зависимост от дейностите, които изпълняват. Основният изпълнител по договора, като минимум, трябва да определи изисквания за система за управление на подизпълнителя/производителя, приложими норми и стандарти, ред за управление на несъответствията, обем на документацията, съпровождаща доставката, изпитания и проверки за приемане на оборудването, изисквания за опаковане, транспортиране и съхранение, изпълнение на СМР и предаване на оборудването/обекта за въвеждането му в експлоатация.

Приложение 1: Списък на двойни телефонни розетки и тип на кабел до всяко работно място в СББ

СПИСК НА ДВОЙНИ ТЕЛЕФОННИ РОЗЕТКИ И ТИП НА КАБЕЛ ДО ВСЯКО РАБОТНО МЯСТО В СББ

1 етаж СББ

№ на стая/помещение	ДВОЙНИ ТЕЛЕФОННИ РОЗЕТКИ : БРОЙ	ТИП ТЕЛЕФОНЕН КАБЕЛ
Б140	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б139	4 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б112/1	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б117/2Б	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б121	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5

2 етаж СББ

№ на стая/помещение	ДВОЙНИ ТЕЛЕФОННИ РОЗЕТКИ : БРОЙ	ТИП ТЕЛЕФОНЕН КАБЕЛ
Б223	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б212	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б211	4 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б210	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б222	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б219	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б226	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б221	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б233	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5

3 етаж СББ

№ на стая/помещение	ДВОЙНИ ТЕЛЕФОННИ РОЗЕТКИ : БРОЙ	ТИП ТЕЛЕФОНЕН КАБЕЛ
Б334	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б335	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б305	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б331	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б310	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б336	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б318	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б328	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5
Б343	4 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2x2x0.5

Б345	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б344	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б346	6 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б347	6 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5

4етаж СББ

№ на стая/помещение	ДВОЙНИ ТЕЛЕФОННИ РОЗЕТКИ : БРОЙ	ТИП ТЕЛЕФОНЕН КАБЕЛ
Б447	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б434	4 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б435	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б436	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б437	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б431	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б411	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б418	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б428	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5

5етаж СББ

№ на стая/помещение	ДВОЙНИ ТЕЛЕФОННИ РОЗЕТКИ : БРОЙ	ТИП ТЕЛЕФОНЕН КАБЕЛ
Б509	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б536	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б537	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б539	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б540	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б541	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б505	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б551	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б518	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б528	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б543	7 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б544/2	4 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б544/3	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б545	8 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б547	5 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5

6етаж СББ

№ на стая/помещение	ДВОЙНИ ТЕЛЕФОННИ РОЗЕТКИ : БРОЙ	ТИП ТЕЛЕФОНЕН КАБЕЛ
Б609	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б636	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б637	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б639	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б640	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б641	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б605/1	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б605/2	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б634	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б635	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б611	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б614/1	4 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б614/2	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б614/3	1 брой розетка RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б622/1	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б622/2	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б622/4	4 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б643	7 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б644/1	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б644/2	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б645/2	2 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б645/3	3 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5
Б647	6 броя розетки RJ 11	ТСВА/В 2х2х0.5



“АЕЦ Козлодуй” ЕАД, гр.Козлодуй

УТВЪРДИЛ:

ЗАМ. ИЗП. ДИРЕКТОР:

/Ц. БАЧИЙСКИ/



2018.05.18

СЪГЛАСУВАЛ:

ДИРЕКТОР “И и Ф”:

180518

/Г. КИРКОВ/

МЕТОДИКА

за определяне на комплексната оценка на офертите,
подадени за участие в процедура чрез публично състезание с предмет:

„Нова телефонна инсталация в помещения и офиси в сграда Циркулационна помпена станция 3 и 4 (ЦПС 3 и 4) ЕП 2” и „Нова телефонна инсталация в помещения и офиси в сграда санитарно битов блок (СББ) ЕП 2”

Оценката на офертите ще се извърши по критерия „оптимално съотношение качество/цена” (чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП).

1. Показатели за оценка на офертата и относителната им тежест в комплексната оценка

Показатели (П)		Коефициента за тежест за съответния показател /Кт/
Технически показатели		
П ₁	Срок за проектиране	10%
П ₂	Срок за изпълнение на СМР, ПНР и въвеждане в експлоатация на телефонната инсталация	10%
П ₃	Гаранционен срок за СМР	30%
Ценови показател		
П ₄	Предлагана цена	50%

2. Принципи и методи за оценяване на офертите

2.1. До оценка и класация се допускат оферти които отговарят на предварително обявените условия на поръчката. При оценка на постъпилите оферти първо се оценява техническото предложение, след това ценовото и накрая двете оценки се обединяват в една комплексна оценка.

2.2. Оценката се извършва на базата на показателите, посочени в точка 1 от настоящата методика и в т. II.2.5) „Критерии за възлагане” от обявлението за възлагане на обществената поръчка.

2.3. При оценката на офертата комисията ще използва предоставената от Участника информация в техническото и ценово предложение.

3. Техническа оценка

3.1. До техническа оценка се допускат участниците, които са представили оферти, отговарящи на предварително обявените условия (изисквания на ЗОП и документация за участие в процедурата).

3.2. Оценката на техническото предложение за изпълнение на поръчката се извършва от членовете на комисията, в съответствие с приетите показатели за оценка и тяхната тежест, и се отразява в таблицата - лист за индивидуална оценка.

3.3. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /Кт/ и полученият резултат се записва в съответната графа.

3.4. Оценка по техническите показатели се формира, както следва:

Показател	Относителна тежест в комплексната оценка	Точки	Указание за определяне на оценката
П ₁ Срок за проектиране	$K_{T1} - 10\%$	Максимален брой точки 100	Точките по показателя на n-тият участник се изчисляват по формулата: $P_{1n} = SP_{min}/СП_i * 100$, където: P_{1n} са точките получени от n-тият участник, SP_{min} е най-краткият предложен срок за проектиране от участник в процедурата, $СП_i$ е предложеният срок за проектиране от

			<p>съответния участник.</p> <p><i>*Предложеният срок за изпълнение на проектирането, следва да бъде не по-дълъг от 42 (четиридесет и два) календарни дни, считано от датата на предоставяне на входни данни.</i></p> <p><i>**Предложеният срок за изпълнение на проектирането, следва да бъде не по-кратък от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на предоставяне на входни данни.</i></p> <p><i>***Участник, който посочи по-дълъг и/или по-кратък срок за изпълнение на проектирането от посочените срокове по-горе, ще бъде отстранен от по нататъшно участие в процедурата.</i></p>
<p>П₂</p> <p>Срок за изпълнение на СМР, ПНР и въвеждане в експлоатация на телефонната инсталация</p>	<p>$K_{T2} - 10\%$</p>	<p>Максимален брой точки 100</p>	<p>Точките по показателя на n-тият участник се изчисляват по формулата: $P_{2n} = СИ_{min}/СИ_i * 100$, където:</p> <p>$P_{2n}$ са точките получени от n-тият участник,</p> <p>$СИ_{min}$ е най-краткият предложен срок за изпълнение на СМР, ПНР и въвеждане в експлоатация на телефонната инсталация от участник в процедурата,</p> <p>$СИ_i$ е предложеният срок за изпълнение на СМР, ПНР и въвеждане в експлоатация на телефонната инсталация от съответния участник.</p> <p><i>*Предложеният срок за изпълнение на СМР, ПНР и въвеждане в експлоатация на телефонната инсталация, следва да бъде не по-дълъг от 48 (четиридесет и осем) календарни дни.</i></p> <p><i>**Предложеният срок за изпълнение на СМР, ПНР и въвеждане в експлоатация на телефонната инсталация, следва да бъде не по-кратък от 35 (тридесет и пет) календарни дни.</i></p> <p><i>***Участник, който посочи по-дълъг и/или по-кратък срок за изпълнение на СМР, ПНР и въвеждане в експлоатация на телефонната инсталация от посочените срокове по-горе, ще бъде отстранен от по нататъшно участие в процедурата.</i></p>
<p>П₃</p> <p>Гаранционен срок за СМР</p>	<p>$K_{T3} - 30\%$</p>	<p>Максимален брой точки 100</p>	<p>Точките по показателя на n-тият участник се изчисляват по формулата: $P_{3n} = ГС_i/ГС_{max} * 100$, където:</p> <p>$P_{3n}$ са точките получени от n-тият участник,</p> <p>$ГС_i$ е предложеният срок (в години) за СМР от съответния участник,</p> <p>$ГС_{max}$ е най-дългият предложен гаранционен</p>

			<p>срок (в години) за СМР от участник в процедурата.</p> <p><i>*Предложеният гаранционен срок следва да бъде не по-кратък от предвидените в Наредба №2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени СМР, съоръжения и строителни обекти съгласно член 20, ал. 4, както следва:</i></p> <p><i>- за завършен монтаж на машини, съоръжения, инсталации на промишлени обекти, контролно-измервателни системи и автоматика – 5 (пет) години.</i></p> <p><i>**Предложеният гаранционен срок за СМР, следва да бъде не по-дълъг от 7 (седем) години.</i></p> <p><i>***Участник, който посочи по-дълъг и/или по-кратък гаранционен срок за СМР от посочените срокове по-горе, ще бъде отстранен от по нататъшно участие в процедурата.</i></p>
--	--	--	--

4. Финансова оценка

4.1. Към оценка на предлаганата цена се преминава след приключване на техническата оценка.

4.2. Финансовите оферти се проверяват за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата.

4.3. Констатираните аритметични грешки се отстраняват при спазване на следните правила:

4.3.1. При различия между сумите, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

4.3.2. Когато общата цена не съответства на произведението от единичната цена и количеството, за вярно се приема единичната цена и общата съответно се коригира.

4.4. Оценката на ценовото предложение за изпълнение на поръчката се извършва от членовете на комисията, в съответствие с приетия показател за оценка и неговата тежест, и се отразява в таблицата - лист за индивидуална оценка.

4.5. Оценката се записва в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка, умножава се по коефициента за тежест за съответния показател /Кт/ и полученият резултат се записва в съответната графа.

4.6. Оценката по ценовия показател се формира, както следва:

Показател	Относителна тежест в комплексната оценка	Точки	Указания за определяне на оценката
П ₄ Предлагана цена	К _{Т4} – 50%	Максимален брой точки 100	Точките по показателя на n-тият участник се изчисляват по формулата: $P_{4n} = \frac{P_{4\min}}{P_{4i}} * 100$, където: P _{4n} са точките получени от n-тият участник, P _{4min} е най-ниската предлагана цена от участник в процедурата, P _{4i} е предлаганата цена от съответния участник.

5. Комплексна оценка (K_{Σ})

5.1. Обединяване на оценките на техническите и финансовите оферти.

След определяне на точките по показателите, те се умножават по съответните им коефициенти на тежест и се сумират, както следва:

$$K_{\Sigma} = \Pi_1 * K_{T1} + \Pi_2 * K_{T2} + \Pi_3 * K_{T3} + \Pi_4 * K_{T4}$$

K_{Σ} е комплексна оценка на n-тата оферта, където $K_{\Sigma} \leq 100$

$\Pi_{1...n}$ са точките по съответния показател за оценка,

$K_{T1...Tn}$ е коефициента за тежест за съответния показател.

5.2. Всеки член на комисията нанася комплексната оценка K_{Σ} , изчислена от него, в съответната графа на таблицата-лист за индивидуална оценка.

5.3. Председателят на комисията, на основание попълнените таблици-лист за индивидуална оценка на всеки член на комисията, попълва таблица-лист за окончателна оценка. В нея нанася изчисленияте от членовете на комисията индивидуални оценки K_{Σ} и изчислява общата средноаритметичната оценка E_n /=на сумата от общите оценки K_{Σ} на всеки от членовете на комисията, за всеки от участниците, разделена на броя на членовете на комисията/.

6. Крайно класиране на участниците

6.1. Комисията прилага настоящата методика по отношение на всички допуснати до оценка оферти, като всички точки се изчисляват до 2-ри знак след десетичната запетая.

6.2. Крайното класиране на участниците се извършва по величината на средноаритметичната оценка E_n , събрана от всеки от допуснатите до класиране участници.

6.3. На първо място се класира участникът с най-висока оценка (най-голям брой точки = E_n).

6.4. В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие, че и цените са еднакви комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.